Программа «Лето-2025» государственного учреждения образования «Средняя школа № 12 г. Могилева».
ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНЕЙ ЗАНЯТОСТИ ДЕТЕЙ и ПОДРОСТКОВ

1. Актуальность программы.

Период каникул — это время, когда появляется возможность приоритет отдать не образовательной деятельности, а воспитанию. Летом условия природного и, в значительной мере, социального окружения благоприятны для осуществления воспитательного процесса, главное – обеспечить его непрерывность и эффективность.

Система образования по-прежнему остается главным организатором занятости

Отдыха и оздоровления детей. Летняя занятость детей сегодня – это не только социальная защита, это еще и пространство для творческого развития для социализации молодого человека с учетом реалий современной жизни.

Совместная деятельность способствует формированию у ребят коммуникативных навыков.

Учет возрастных особенностей, личных интересов и склонностей, субъектное отношение между детьми и педагогами, возможность выбора ребятами форм и направлений деятельности, открывают перед ребенком новые возможности социализации, восстановления и укрепления здоровья, приобретения новых знаний, умений и навыков. Это становится возможным в случае целенаправленной организации летней оздоровительной кампании, умелого взаимодействия школы с другими организациями и учреждениями, заинтересованности педагогов, детей и родителей.

Цель: совершенствования организации содержательного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков государственного учреждения образования «Средняя школа № 12 г. Могилева» для оптимального удовлетворения потребности детей и их родителей в качественных и социально значимых услугах оздоровления и отдыха в период летних каникул 2025 года.

Задачи:

совершенствовать систему организации летнего отдыха и занятости детей и подростков;

создать условия для воспитания у детей и подростков культуры досуговой деятельности, развитие их творческих, организаторских, интеллектуальных способностей, реализация детских и молодежных социально значимых инициатив;

продолжить формирование гражданской ответственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии;

подготовка к самостоятельной жизни и труду;

формирование нравственной, эстетической и экологической культуры;

овладение ценностями и навыками здорового образа жизни;

формирование культуры семейных отношений;

*создать условия для социализации и саморазвития личности обучающегося;
максимально охватить обучающихся различными видами организованной деятельности;
осуществлять профилактику преступлений и правонарушений;
организация работы по обеспечению безопасных условий пребывания детей в учреждении и образования в период каникул.*

Основные направления идеологической и воспитательной работы с учащимися, нуждающимися в оздоровлении:

4.1. Гражданское и патриотическое воспитание.

4.2. Формирование культуры безопасного и здорового образа жизни.

4.3. Профессиональная ориентация и трудовое воспитание.

4.4. Формирование базовых ценностей культуры личности.

4.5. Активное вовлечение школьников в деятельность, с целью приобретения социального и жизненно важного опыта, освоение способов организации собственной жизнедеятельности.

4.6. Воспитание культуры семейных ценностей и отношений, предупреждение семейного неблагополучия.

4.7. Усиление роли детских и молодежных общественных объединений в оздоровительных учреждениях.

4.8. Формирование правовой культуры учащихся и их законных представителей, профилактика противоправного поведения несовершеннолетних.

Сроки реализации программы:

14.04.2025–31.08.2025

Адресат программы: учащиеся 1-11 классов

ГУО «Средняя школа № 12 г. Могилева».

Этапы реализации программы:

1. Организационно – подготовительный (14.04 – 31.05.2025)

изучение интересов детей и родителей, учет результатов работы в предыдущем сезоне;

выбор форм и методов работы по оздоровлению детей;

подбор кадров для работы с детьми;

подготовка материальной базы;

проведение инструктивно-методических совещаний;

координация деятельности с различными ведомствами, организациями;

нормативное правовое обеспечение программы.

*2. Непосредственное проведение летней оздоровительной кампании
согласно плану мероприятий по реализации программы:
реализация проекта «Каникулы с пользой» с 01.06.2025 – 31.08.2025
работа воспитательно -оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» (02.06 -20.06.2025)*

*лагеря труда и отдыха «Монолит» (02.06 -20.06.2025)
военно-патриотический лагерь «Будущий воин» (02.06-13.06.2025)*

работа производственных бригад в рамках временной трудовой занятости школьников июль, август;

консультационный пункт для учащихся, родителей (июнь- август);

волонтерский отряд «Милосердие»(июнь);

работа ученических бригад по благоустройству пришкольной территории; (июль, август);

работа временной пионерской дружины им. А.Гайдара (июнь,);

работа игрового центра «Веселая планета» (июнь-август);

компьютерный класс «Геймерград» (август);

работа спортивной площадки «Летние спортивные забавы» (июнь, июль, август);

работа педагогов–организаторов (июнь);

работа педагогов-социальных, педагогов-психологов (июнь, июль, август);

работа школьной библиотеки (июнь, август);

студенческий сервисный отряд (август);

педагогическая мастерская «Индивидуальная образовательная траектория» (июнь-август);

родительские чаты посредством рассылки через приложение мессенджер VIDER (июнь-август);

видеолекторий «Мы этой памяти верны» – (июнь, июль);

Летний калейдоскоп открытий- (июнь, -август);

ПРО -движение «Книга на все лета» на страничке библиотеки в ВК (июнь-август);

Заочная экскурсия «Вокруг света за одно лето» (июнь-август);

Библиомикс «У книжек нет каникул» (июнь-август);

Читающая скамейка «С книжкой на скамейке» -дворовая площадка(июнь, август);

Летняя библиотека (июнь-август);

Цикл профилактических онлайн мероприятий в рамках межведомственного взаимодействия с организациями и учреждениями посредством социальной сети «Инстаграм», Телеграм канал школьного сайта «Дети при деле в период летних каникул» (июнь –август).

В ходе летней оздоровительной кампании 2025 года будет организовано сотрудничество с храмом Преподобного Серафима Саровского, городским отделом по чрезвычайным ситуациям, отделом агитации и пропаганды ГАИ УВД Могилевского облисполкома, инспекцией по делам несовершеннолетних, Ленинским районным Советом ветеранов, РК (ГК) ОО «БРСМ»,ОО «БРПО», Могилевским государственным предприятием «Киновидеопрокат», УК «Могилевский областной краеведческий музей», УК «Могилевский областной художественный музей им. П.В.Масленикова», УК «Областной драматический театр», УК «Областной театр кукол», УК «ЦСГПБ» Детская библиотека-филиал № 4»,

Могилевским городским ФСК, учреждениями здравоохранения УЗ «Могилевская поликлиника №10», правоохранительными органами и другими заинтересованными субъектами профилактики, с учреждениями дополнительного образования детей и молодежи.

Итогово – аналитический (28.08 – 29.08.2025)

подведение итогов летней оздоровительной кампании;

анализ работы оздоровительного лагеря;

лагеря труда и отдыха;

Студенческих сервисных отрядов;

выявление инновационных подходов, обобщение лучших педагогических практик.

8. Обеспечение выполнения Программы:

Методическое:

разработка мероприятий;

диагностика летнего оздоровления и занятости учащихся;

разработка требований и Положений к проведению оздоровительных мероприятий;

подготовка нормативно-правовой документации по летней кампании 2025

создание банка данных о занятости учащихся и их оздоровления в летний период.

Кадровое:

организация семинаров и совещаний при подготовке работников к летней кампании;

составление графика летних отпусков сотрудников с учетом обеспечения предполагаемых форм летней занятости учащихся.

Материально – техническое:

укрепление материально-технической базы учреждения образования, пришкольных спортивных площадок, озеленение территории.

развитие базы дополнительного образования учащихся.

Оптимальные приемы, методы и формы:

викторины, конкурсы, экскурсии, веломарафоны, концерты, экспедиции, вечера, дебаты, дискуссии, фестивали, диспуты, КВН, праздники, походы, психологические тренинги, игры, квесты, диалоговые площадки, спортландии,

соревнования, устные журналы, музей под открытым небом, заочные путешествия, акции милосердия, участие в общественно-полезной деятельности, т.е. все виды активной деятельности, побуждающие к самостоятельному творчеству. Организация работы педагогических, ученических, родительских чатов посредством рассылки через приложение мессенджер Viber.

Ожидаемые результаты реализации программы

повышение качества и эффективности воспитательной работы в учреждении образования по организации летнего отдыха и занятости детей и подростков в результате согласованных усилий заинтересованных учреждений, организаций;

активизация поиска новых, более эффективных форм воспитания учащихся;

приобретение учащимися дополнительных умений и навыков социального взаимодействия и творческой самореализации;

закрепление навыков здорового образа жизни, воспитание осознанного и ответственного отношения к здоровью как к важнейшей ценности жизни человека;

профилактика преступлений и правонарушений детей и подростков в летний период.

В течение летнего периода 2025 года всеми формами труда и отдыха будет занято 100% учащихся школы:

41 учащийся будет проходить оздоровление в воспитательно -оздоровительном лагере дневного пребывания «Радуга» (6–16 лет);

4 учащихся будут находиться в лагере труда и отдыха «Монолит»;

6 учащихся в студенческом сервисном отряде;

вторичная занятость школьников 14 учащихся (14–16 лет, 16-18 лет).

В период летних каникул будет реализоваться проект «Каникулы с пользой»

Реализация акции «Мы – за безопасность» с 12.05 –31.08.2025

Участие в республиканской межведомственной программы «Забота» с 1 мая по 31.08.2025

Критериями эффективности отдыха будут служить:

улучшение показателей физического здоровья детей;

100% охват организованным отдыхом всех детей;

удовлетворенность отдыхом детей со стороны детей и родителей (анкетирование).

привлечение к участию в организации отдыха детей организаций и предприятий района, г. Могилева.

План реализации Программы «Лето –2025»

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
<i>1. Организационная деятельность руководство школы</i>			
<i>1</i>	<i>Изучение интересов и запросов несовершеннолетних и их родителей на предмет организации работы учреждения образования в летний период</i>	<i>до 15.04</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
<i>2</i>	<i>Составление и анализ предварительных таблиц охвата всех детей различными видами активного отдыха и деятельности</i>	<i>май</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
<i>3</i>	<i>На основе районной программы «Лето – 2025» разработать и утвердить аналогичную программу для школы</i>	<i>апрель</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
<i>4</i>	<i>Издать приказ школы «Об организации занятости и отдыха учащихся в летний период 2025»</i>	<i>май</i>	<i>Руководство школы</i>
<i>5</i>	<i>Организация информирования законных представителей несовершеннолетних учащихся о деятельности воспитательно-оздоровительного лагеря с дневным</i>	<i>май</i>	<i>Руководство школы</i>

	<i>пребыванием, лагеря труда и отдыха, организации временной вторичной занятости, студенческих сервисных отрядов, трудовой и досуговой занятости в летний период</i>		
6	<i>Оформить стенды «Лето – 2025», «Безопасное лето»</i>	<i>до 21.05</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М. Педагоги–организаторы</i>
7	<i>Создание условий для работы с детьми и подростками в летний период, предполагающих: – выделение для работы помещений; – обеспечение кадрами; – системно–методическое и нормативно–правовое обеспечение; – создание санитарно–гигиенических условий; – обеспечение охраны труда и противопожарной безопасности; – выделение спортивного и туристического снаряжения;</i>	<i>до 20.05</i>	<i>Руководство школы</i>
8	<i>Создать и утвердить штаб по организации работы с детьми в летний период</i>	<i>до 20.05</i>	<i>Руководство школы Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
9	<i>Спланировать и утвердить график</i>	<i>апрель</i>	<i>Руководство школы</i>

	<i>отпусков педагогических работников так, чтобы обеспечить работу с детьми и подростками на весь летний период</i>		
10	<i>Утвердить режим работы учреждения в летний период (понедельник – пятница с 8.00 до 20.00 в соответствии с планом; Суббота: Спортивная площадка 17.00–20.00 Педагоги -психологи, педагоги социальные 9.00–20.00 Библиотека, педагоги–организаторы 9.00–14.00</i>	<i>до 23.05</i>	<i>Руководство школы</i>
11	<i>Спланировать и утвердить скользящий график отпусков для учителей физической культуры и здоровья, педагогов-психологов, педагогов социальных ,педагогов–организаторов, работников библиотеки, руководителя по ВПВ с целью организации физкультурно–оздоровительной, гражданской и патриотической работы с учащимися в летний период</i>	<i>апрель</i>	<i>Руководство школы Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
12	<i>Провести ИМС с педагогами, классными руководителями, педагогами-психологами, педагогами социальными, работниками</i>	<i>до 15.05</i>	<i>Руководство школы</i>

	<i>библиотеки, учителями физической культуры и здоровья, директорами оздоровительного лагеря дневного пребывания, ЛТО, руководителями хобби – центра по планированию воспитательной работы, по организации летнего отдыха, о сохранности жизни и здоровья учащихся в летний период</i>		
13	<i>Провести ИМС с работниками воспитательно - оздоровительного лагеря дневного пребывания и лагеря труда и отдыха по организации и содержанию работы лагерей</i>	23.05	<i>Заместители директора Журова М.Н. Любая Е.м.</i>
14	<i>Рассмотреть вопрос «Об организации летней занятости учащихся, в том числе подконтрольной категории на совещании при директоре</i>	до 23.05	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
15	<i>В помощь организаторам летнего отдыха подобрать методическую литературу и организовать проведение рекламных акций по привлечению учащихся к чтению</i>	до 23.05	<i>Библиотекари</i>
16	<i>Провести организационную работу по подготовке и сдаче учащимися 9,11 классов государственных экзаменов</i>	май	<i>Заместитель директора по УР Сергеенко М.Л.</i>

17	<i>Провести ИМС с учителями–предметниками и классными руководителями 9,11 классов по организации выпускных экзаменов</i>	<i>май</i>	<i>Заместитель директора по УР Сергеенко М.Л.</i>	
18	<i>Подготовить необходимую документацию по обеспечению работы школы в новом учебном году</i>	<i>май–август</i>	<i>Руководство школы</i>	
19	<i>Провести текущий ремонт здания школы, кабинетов, школьного оборудования и мебели</i>	<i>июнь–август</i>	<i>Заместитель директора по ХР Лойко В.Д.</i>	
17	<i>Рассмотреть итоги работы учреждения образования в период летней оздоровительной кампании на педагогическом совете учреждения</i>	<i>август</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>	
20	<i>Представить итоговую информацию выполнения Программы «Лето –2025 » в отдел по образованию администрации Ленинского района г. Могилева</i>	<i>сентябрь</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>	
2. Организационная работа с учащимися школы				
№	Мероприятия	Кто участвует	Дата	Ответственные
1	<i>Составить таблицы охвата всех школьников различными видами активного отдыха</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>до 15.05</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>

				<i>Классные руководители</i>
2	<i>Организовать работу воспитательно - оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» на базе учреждения образования(по отдельному плану)</i>	<i>1-8 классы классы</i>	<i>02.06 -20.06</i>	<i>Руководство школы Заместитель директора по УР Журова М.Н.</i>
3	<i>Организовать работу лагеря труда и отдыха «Монолит»» на базе учреждения образования (по отдельному плану)</i>	<i>8 классы</i>	<i>02.06 -20.06</i>	<i>Руководство школы Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
4	<i>Организовать работу студенческого сервисного отряда</i>	<i>8,10 классы</i>	<i>19.06 -02.07</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
5	<i>Организовать работу гражданско - патриотического сбора «В гостях у военнообязанных и спасателей»</i>	<i>5-8 классы</i>	<i>июнь, август</i>	<i>Педагоги–организаторы</i>
6	<i>Проведение акций «Чистый двор», «Сотворим чудо своими руками», «Могила воина священна для Отчизны», «Наследники Отечества», «Мая Зямля Прыдняпроуе»</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь, август</i>	<i>Педагоги–организаторы</i>
7	<i>Организовать работу временной пионерской дружины им. А.Гайдара</i>	<i>4-8 классы</i>	<i>июнь, август</i>	<i>Педагоги–организаторы</i>

	Волонтерского отряда «Милосердие»			
8	<i>Организовать работы производственных бригад в рамках временной трудовой занятости бригад по вторичной занятости</i>	<i>10 классы</i>	<i>июль</i>	<i>Ревуцкая И.В.,учитель начальных классов</i>
9	<i>Организовать работу ученических бригад и трудовых отрядов по благоустройству территории</i>	<i>5-8 классы</i>	<i>июль август</i>	<i>Классные руководители классов Учителя –предметники</i>
10	<i>Организация работы по сбору вторичных ресурсов (макулатуры, металлолома)</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь–август</i>	<i>Педагоги–организаторы Классные руководители</i>
11	<i>Военно-патриотический лагерь «Будущий воин»</i>	<i>10 классы</i>	<i>июнь</i>	<i>Руководитель по ВПВ</i>
12	<i>Организовать проведение государственных экзаменов и консультаций за курс базовой школы</i>	<i>11 классы</i>	<i>июнь</i>	<i>Руководство школы Учителя–предметники</i>
13	<i>Провести торжественное вручение аттестатов об общем среднем образовании</i>	<i>11 классы</i>	<i>13.06</i>	<i>Руководство школы Педагоги–организаторы Классные руководители</i>
14	<i>Провести торжественное вручение свидетельств об общем базовом образовании</i>	<i>9 классы</i>	<i>16.06</i>	<i>Руководство школы Классные руководители</i>
15	<i>Организовать работу спортивно-игровой</i>	<i>1-11</i>	<i>июнь</i>	<i>Учителя физической</i>

	<i>площадки (по отдельному плану)</i>	<i>классы</i>	<i>июль август</i>	<i>культуры и здоровья</i>
16	<i>Мероприятия школьной библиотеки: видеолектория «Мы этой памяти верны», библиомикс «У книжечек нет каникул», заочная экскурсия по памятным местам, приуроченная Году благоустройства «Вокруг света за одно лето», PRO -движение «Книга на все лето», читающая скамейка «С книжкой на скамейке»</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь, август</i>	<i>Специалисты библиотеки</i>
17	<i>Организовывать сотрудничество с музеями города, театрами, кинотеатрами, МЧС, ГАИ и другими субъектами профилактики</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Руководство школы</i>
18	<i>Проведение лекций, бесед, викторин, круглых столов, ролевых игр и др. по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Педагоги социальные, педагоги-психологи Педагоги организаторы Учителя–предметники</i>
19	<i>Проведение Дней здоровья, спортландий, спортивных праздников, эстафет, соревнований, игр и др. совместно с</i>	<i>1-11 классы, родители</i>	<i>июнь–август</i>	<i>Учителя физической культуры и здоровья</i>

	<i>родителями</i>			
20	<i>Организация и проведение туристических походов, экскурсий, посещение школьных музеев района и города Могилева</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Педагоги организаторы Учителя–предметники</i>
21	<i>Организация и работа консультационных пунктов для родителей в рамках акции «Благополучная семья -благополучные дети», Родительского университета</i>	<i>родители</i>	<i>Июнь–август согласно графику</i>	<i>Педагоги социальные, педагоги-психологи Педагоги –организаторы Учителя –предметники</i>
22	<i>Организация и проведение Уроков Мужества, устных журналов, кино– видео–лекториев, музея под открытым небом</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Педагоги организаторы Учителя–предметники</i>
23	<i>Участие, организация и проведение мероприятий: в рамках Года благоустройства</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>Июнь-август согласно отдельным планам</i>	<i>Педагоги организаторы Учителя–предметники</i>
24	<i>Участие, организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь (03 июля), 80-летию Победы советского народа в ВОВ</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– июль</i>	<i>Педагоги социальные, педагоги-психологи Педагоги организаторы Учителя–предметники</i>
25	<i>Участие в городских праздниках, мероприятиях, интерактивных площадках</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Педагоги социальные, педагоги-психологи Педагоги организаторы</i>

				<i>Учителя–предметники</i>
26	<i>Участие в районных праздниках, мероприятиях, интерактивных площадках</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Педагоги социальные, педагоги-психологи Педагоги организаторы Учителя–предметники</i>
27	<i>II Подведение итогов летнего оздоровления. Спортивный праздник в рамках Дня здоровья «Ах, лето!»</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>29.08</i>	<i>Заместитель директора по ВР Педагоги–организаторы Учителя ФК и здоровья</i>
<p>3. Работа по профилактике преступлений и правонарушений <i>Осуществить комплекс мероприятий по организации летнего отдыха и занятости подростков и детей, находящихся в социально опасном положении, детей, требующих индивидуальной профилактической работы с целью профилактики правонарушений и преступлений.</i></p>				
1	<i>Составить таблицы предварительной занятости в летний период обучающихся различных категорий, в том числе подучетной категории</i>	<i>Учащиеся подучетной категории</i>	<i>до 25.04</i>	<i>Педагоги социальные</i>
2	<i>Закрепление ответственных педагогов за летней занятостью обучающихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа</i>	<i>Учащиеся подучетной категории</i>	<i>Май–август</i>	<i>Педагоги социальные</i>

	<i>(ИПР), внутренней контроль (ВК), несовершеннолетними признанных находящихся в социально опасном положении (СОП)</i>			
3	<i>Направление писем по месту отдыха обучающихся выезжающих за пределы района, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа (ИПР), внутренней контроль (ВК), признанных находящихся в социально опасном положении (СОП)</i>	<i>Учащиеся подучетной категории</i>	<i>Май–июнь</i>	<i>Педагоги социальные</i>
4	<i>Оказать помощь учащимся из малообеспеченных, многодетных семей, в том числе учащихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа ,ВК, несовершеннолетними признанных находящихся в СОП в организации летнего отдыха, в трудоустройстве в течение летнего периода</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь–август</i>	<i>Педагоги социальные.</i>
5	<i>Вовлечение учащихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, ВК, несовершеннолетними признанных находящихся в СОП, в работу разновозрастных профильных отрядов,</i>	<i>Несовершеннолетние, ИПР, ВК, СОП</i>	<i>июнь–август</i>	<i>Педагоги социальные.</i>

	<i>вторичную занятость , студенческие отряды и др.</i>			
6	<i>Задействовать учащихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа, ВК, несовершеннолетними признанных находящимися в СОП в видах отдыха и досуга, предусмотренных в рамках школьной летней программы «Лето – 2025»</i>	<i>Несовершеннолетние, ИПР, ВК, СОП</i>	<i>июнь–август</i>	<i>Классные руководители</i>
7	<i>Составить и утвердить график посещения на дому подростков, находящихся на различных видах учета, с целью контроля их условий проживания с составлением информации</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>до 22.05</i>	<i>Педагоги социальные</i>
8	<i>Оздоровление несовершеннолетних подучетной категории (ИПР.ВК,СОП), при ГУДО ЦТДМ «Агат» г. Могилева (лагерь «Надежда») и др.</i>	<i>учащиеся школы</i>	<i>июнь июль август</i>	<i>Педагоги социальные</i>
9	<i>Проведение акций «Нет–наркотикам! Нет–курительным смесям! Мы за здоровый образ жизни!», «Молодежь против наркотиков!», «Нет игромании» и др., информационных часов «Курительные смеси – серьезная опасность» «Киберпреступления»,</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь–август</i>	<i>Педагоги социальные, педагоги-психологи Классные руководители</i>

	<i>вовлечение в субкультурные сообщества и др., открытые диалоги с просмотром видеофильмов, видеороликов по данной тематике, тренинговых занятий, конкурсов рисунков, плакатов и т.д.</i>			
10	<i>Проведение мероприятий в рамках тематических недель профилактики (3–я неделя месяца)</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Педагоги социальные Классные руководители Инспектор ИДН</i>
11	<i>Организация и проведение тематических классных часов, викторин, конкурсов рисунков и др. в рамках акции «Мы – за безопасность» с участием сотрудников ГАИ, МЧС, ОСВОД, ИДН, учреждений здравоохранения и др.</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>Май– август</i>	<i>Педагоги социальные педагоги- психологи Классные руководители Субъекты профилактики</i>
12	<i>Проведение консультаций для родителей по пропаганде здорового образа жизни, профилактике вредных привычек, наркотических, психотропных веществ и их аналогов, безопасного и ответственного поведения, безопасность в сети–Интернет</i>	<i>Родители</i>	<i>июнь–август согласно графику</i>	<i>Педагоги социальные, педагоги-психологи Классные руководители Инспектор ИДН</i>
13	<i>Организация и проведение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма «Путешествие дорогами безопасности»</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>май–август</i>	<i>Педагоги организаторы Сотрудники ГАИ</i>

14	<i>Правовые линейки «Предупреждение суицидального риска у несовершеннолетних, игровой зависимости, преступлений среди несовершеннолетних, а также преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств, киберпреступлений и др.</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>май</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М. Субъекты профилактики</i>
15	<i>Проведение классных родительских собраний «Ответственность родителей за безопасность ребенка в летний период»</i>	<i>1-11 классы</i>	<i>май</i>	<i>Классные руководители</i>
16	<i>Организовать мониторинг занятости учащихся, с которыми проводится индивидуальная профилактическая работа ВК, СОП в период летних каникул</i>	<i>учащиеся школы</i>	<i>июнь июль август</i>	<i>Педагоги социальные Классные руководители</i>
17	<i>Организовать социальную помощь и педагогическую поддержку учащимся, которые нуждаются в социальной защите</i>	<i>учащиеся школы</i>	<i>июнь– август</i>	<i>Педагоги социальные</i>
18	<i>Проведение совместных мероприятий с храмом Преподобного Серафима Саровского</i>	<i>учащиеся школы, учащиеся ИПР, ВК, СОП</i>	<i>июнь– август (в соответствии с планом)</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М. Педагоги социальные, педагоги-психологи</i>

19	<i>Заслушать итоги работы за летний период с обучающимися учреждения образования и с учащимися подучетной категории (ИПР, ВК, СОП)</i>		<i>август</i>	<i>Заместитель директора по ВР Любая Е.М.</i>
----	--	--	---------------	---

Заместитель директора по ВР

Е.М.Любая